



## Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86, Perequê – CEP 11633-074

Estado de São Paulo – Brasil – Fone/Fax (012) 3896-9200

CNPJ 46.482.865/0001-32

HOME PAGE – <http://www.ilhabela.sp.gov.br>



### 2º ADITAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 007/2024 - PROCESSO Nº 13.834/2023, QUE ENTRE SI CELEBRAM O MUNICÍPIO DE ILHABELA E A ASSOCIAÇÃO BÊ-A-BÁ DO CIDADÃO.

Pelo presente instrumento, o **MUNICÍPIO DE ILHABELA**, já qualificado no Termo de Colaboração epigrafado, ora aditado, doravante designado simplesmente **MUNICÍPIO** e do outro lado o **ASSOCIAÇÃO BÊ-A-BÁ DO CIDADÃO**, inscrita no CNPJ 06.953.097/0001-33, com endereço Rua Realengo, nº 133, apt. 91 BLOCO A, São Paulo/SP - CEP 05.451-030, neste ato representado pela Diretora Cynthia de Lima Krahenbuhl, e pela Diretora Carla Yukari Degaki, doravante designada simplesmente **OSC**.

**OBJETO:** A OSC prestará em âmbito municipal a realização de um Serviço de Desenvolvimento Ambiental destinado a promover a adoção de boas práticas no gerenciamento de resíduos sólidos urbanos em Ilhabela, por meio de educação ambiental nas escolas da rede pública do ensino fundamental II, incentivando a prática dos 5Rs: repensar, recusar, reduzir, reutilizar e reciclar.


**CLÁUSULA PRIMEIRA** – Fica convencionado entre as partes a prorrogação do prazo do Termo de Colaboração por mais 28 (vinte e oito) dias, a contar de 03/12/2025 à 31/12/2025.

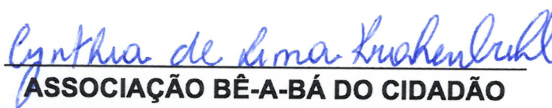
**CLÁUSULA SEGUNDA** – Fica autorizado a entidade o remanejamento de verbas do Plano de Aplicação 2025, sem alteração do valor global da parceria, conforme anexo I.

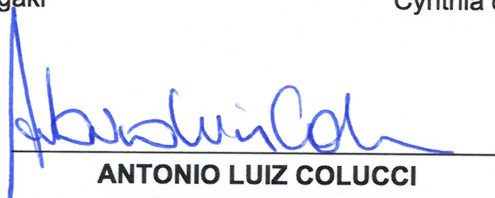
**CLÁUSULA TERCEIRA** – Ficam inalteradas as demais cláusulas do Termo de Colaboração.

Estando as partes concordes com as cláusulas transcritas no presente instrumento contratual, assinam os seus representantes, conforme normas estabelecidas pela legislação vigente.

Ilhabela/SP, 03 de dezembro de 2025.

  
\_\_\_\_\_  
**ASSOCIAÇÃO BÊ-A-BÁ DO CIDADÃO**  
Carla Yukari Degaki  
Diretora

  
\_\_\_\_\_  
**ASSOCIAÇÃO BÊ-A-BÁ DO CIDADÃO**  
Cynthia de Lima Krahenbuhl  
Diretora

  
\_\_\_\_\_  
**ANTONIO LUIZ COLUCCI**  
Prefeito Municipal



## ANEXO I

### CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Grupo	Gênero de Despesa	vigente	revisado	diferença	justificativa
Despesas com Pessoal	Coordenador	44.136,00	48.706,00	4.570,00	Referente a um mês a mais de trabalho
	Educador 1	36.152,00	35.192,00	-960,00	
	Educador 2	36.152,00	39.598,00	3.446,00	Referente a um mês a mais de trabalho
	Décimo Terceiro Salário	10.744,00	12.919,00	2.175,00	Referente a um mês a mais de trabalho
	Férias Pecúnia + 1/3 Férias	16.368,00	7.416,00	-8.952,00	
	FGTS - Fundo de Garantia	12.760,00	14.085,00	1.325,00	Referente a um mês a mais de trabalho
	INSS + IRRF + PIS	75.338,00	79.968,00	4.630,00	Referente a um mês a mais de trabalho
	Vale Alimentação/Refeição	19.200,00	20.520,00	1.320,00	Referente a um mês a mais de trabalho
Material de Consumo	Materiais Educativos	12.104,77	10.059,77	-2.045,00	
Serv. Terceiros PJ	Assessoria Administrativa e financeira	16.500,00	18.000,00	1.500,00	Referente a uma prestação de contas a mais
	Serviços Gráficos	73.435,00	66.426,00	-7.009,00	
Totais / Σ das diferenças		417.033,77	417.033,77	0,00	

*[Handwritten signatures]*



# Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86, Perequê – CEP 11633-074  
Estado de São Paulo – Brasil – Fone/Fax (012) 3896-9200  
CNPJ 46.482.865/0001-32 **HOME PAGE** – <http://www.ilhabela.sp.gov.br>



Gênero Siconvinho	apostilamento II										aditamento 2		dez/25	Total Atualizado	Total Anterior	Diferença
	abr/25	mai/25	jun/25	jul/25	ago/25	set/25	out/25	Anular saldo acumulado	Suplementar saldo acumulado	nov/25	Anular saldo acumulado	Suplementar saldo acumulado				
Coordenador	5.517,00	5.517,00	5.517,00	5.517,00	5.517,00	5.517,00	5.517,00	0,00	0,00	5.517,00		4.570,00		48.706,00	44.136,00	4.570,00
Educador 1 (Caroline)	4.519,00	4.519,00	4.519,00	4.519,00	4.519,00	4.519,00	4.519,00	0,00	0,00	4.519,00	-960,00			35.192,00	36.152,00	-960,00
Educador 2 (Naraísa)	4.519,00	4.519,00	4.519,00	4.519,00	4.519,00	4.519,00	4.519,00	0,00	0,00	4.519,00		3.446,00		39.598,00	36.152,00	3.446,00
Décimo Terceiro Salário	1.213,00	1.213,00	1.213,00	1.213,00	1.213,00	1.213,00	1.213,00	0,00	1.040,00	1.213,00		2.175,00		12.919,00	10.744,00	2.175,00
Férias Pecunia + 1/3 Férias	2.046,00	2.046,00	2.046,00	2.046,00	2.046,00	2.046,00	2.046,00	0,00	0,00	2.046,00	-8.952,00			7.416,00	16.368,00	-8.952,00
FGTS - Fundo de Garantia	1.595,00	1.595,00	1.595,00	1.595,00	1.595,00	1.595,00	1.595,00	0,00	0,00	1.595,00		1.325,00		14.085,00	12.760,00	1.325,00
GRRF/FGTS Rescisão	589,00	589,00	589,00	589,00	589,00	589,00	589,00	0,00	0,00	589,00		0,00		4.712,00	4.712,00	0,00
INSS + IRRF + PIS	9.922,00	9.922,00	9.922,00	9.922,00	9.922,00	9.922,00	9.922,00	-1.038,00	0,00	9.922,00		4.630,00		79.968,00	75.338,00	4.630,00
Contribuição Assistencial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
Bem estar social	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
Seguro dos empregados (conven)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
Vale Alimentação/Refeição	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00	0,00	0,00	2.400,00		1.320,00		20.520,00	19.200,00	1.320,00
Despesas de Viagem	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00		0,00		8.000,00	8.000,00	0,00
Materiais Educativos	0,00	12.104,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-2.045,00			10.059,77	12.104,77	-2.045,00
Assessoria Administrativa e final	4.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00	1.331,00	1.669,00		1.500,00		18.000,00	16.500,00	1.500,00
Comunicação PJ	8.472,00	0,00	6.168,00	0,00	12.336,00	0,00	1.536,00	0,00	0,00	0,00		0,00		28.512,00	28.512,00	0,00
Contabilidade e Auditoria	465,00	465,00	465,00	465,00	465,00	465,00	465,00	0,00	0,00	465,00		0,00		3.720,00	3.720,00	0,00
Fornecimento de Alimentação P.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000,00		0,00		9.000,00	9.000,00	0,00
Medicina do Trabalho	319,00	169,00	169,00	169,00	169,00	169,00	169,00	-1.333,00	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
Oficina especial	0,00	0,00	3.600,00	0,00	3.600,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00		10.200,00	10.200,00	0,00
Serviços Gráficos	0,00	5.435,00	0,00	0,00	3.000,00	0,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	-7.009,00			66.426,00	73.435,00	-7.009,00
<b>Totais</b>	<b>48.076,00</b>	<b>51.993,77</b>	<b>46.222,00</b>	<b>34.454,00</b>	<b>55.390,00</b>	<b>34.454,00</b>	<b>102.990,00</b>	<b>-2.371,00</b>	<b>2.371,00</b>	<b>43.454,00</b>	<b>-18.966,00</b>	<b>18.966,00</b>	<b>0,00</b>	<b>417.033,77</b>	<b>417.033,77</b>	<b>0,00</b>

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



# Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86, Perequê – CEP 11633-074

Estado de São Paulo – Brasil – Fone/Fax (012) 3896-9200

CNPJ 46.482.865/0001-32

HOME PAGE – <http://www.ilhabela.sp.gov.br>



## PLANO DE TRABALHO COMPENSATÓRIO

### BÊ-A-BÁ DA RECICLAGEM

#### EDUCAÇÃO AMBIENTAL: BOAS PRÁTICAS NA GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS EM ILHABELA/SP.

#### 1. OBJETO

##### 1.1. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

A Associação Bê-a-bá do Cidadão, entidade parceira da Prefeitura Municipal de Ilhabela por meio do Termo de Colaboração nº 007/2024, vem, por meio deste, formalizar a entrega do Plano de Trabalho Compensatório, previsto para atender à solicitação da Secretaria de Meio Ambiente e a Gestão de Contratos, a partir da necessidade de paralisação temporária do projeto, em razão de suposto erro na contratação da equipe de trabalho, cujos valores foram glosados pela Controladoria.

Ressaltamos que o Plano apresentado atende integralmente às orientações da Controladoria Municipal, conforme indicado no Relatório de Controle Interno emitido em 10 de julho de 2025, o qual solicitou a elaboração de cronograma de compensação e a apresentação de novos objetivos, metas e indicadores.

O presente Plano tem como objetivo promover ações educativas e práticas voltadas à separação e valorização dos resíduos orgânicos, contribuindo para a formação ambiental de públicos diversos atendidos por instituições sociais do município de Ilhabela, a APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais) e as Casas de Passagem Feminina e Masculina de Ilhabela.

##### 1.2. PÚBLICO-ALVO

- Alunos da APAE de Ilhabela e participantes dos Centros de Convivência
- Grupo de mães da APAE
- Pessoas acolhidas e equipes técnicas das Casas de Passagem Masculina e Feminina



# Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86, Perequê – CEP 11633-074

Estado de São Paulo – Brasil – Fone/Fax (012) 3896-9200

CNPJ 46.482.865/0001-32

HOME PAGE – <http://www.ilhabela.sp.gov.br>



## 1.3. LOCAL DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

As atividades de Educação Ambiental propostas serão desenvolvidas no município de Ilhabela, estado de São Paulo, nas sedes das instituições participantes do projeto (APAE e Casas de Passagem).

## 1.4. PERÍODO DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

O Plano Compensatório será executado entre os meses de **setembro e dezembro de 2025**. A depender as agendas das instituições parceiras, as atividades poderão ser remanejadas dentro dos meses para que possamos atender o cronograma e as dinâmicas próprias de cada instituição.

## 2. JUSTIFICATIVA

Acreditamos que este projeto, voltado à gestão sustentável de resíduos sólidos e à compostagem, representa uma oportunidade concreta de sensibilização, inclusão e pertencimento para os públicos atendidos pela APAE e pelas Casas de Passagem de Ilhabela. Por meio de atividades práticas e integradas ao cotidiano das instituições, buscamos não apenas estimular o cuidado com o meio ambiente, mas também fortalecer vínculos, estimular a autoestima e promover o acesso a direitos, em especial o direito à educação ambiental, garantido pela legislação brasileira.

Para nós, este Plano Compensatório é mais do que uma ação pontual — é uma semente de transformação, que ao envolver públicos historicamente invisibilizados reafirma que a sustentabilidade só é possível quando é coletiva, acessível e justa.

## 3. OBJETIVO GERAL

O presente Plano tem como finalidade desenvolver ações educativas e práticas direcionadas à separação e ao aproveitamento dos resíduos orgânicos, favorecendo a valorização desse material e contribuindo para a formação socioambiental dos diferentes públicos atendidos pelas instituições sociais do município de Ilhabela, em especial a APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais) e as Casas de Passagem Feminina e Masculina.



# Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86, Perequê – CEP 11633-074

Estado de São Paulo – Brasil – Fone/Fax (012) 3896-9200

CNPJ 46.482.865/0001-32

HOME PAGE – <http://www.ilhabela.sp.gov.br>



## 4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Sensibilizar alunos, mães, acolhidos e equipes técnicas sobre a importância da separação correta dos resíduos orgânicos.
- Implantar e acompanhar o uso de sistemas de compostagem em espaços adequados.
- Estimular práticas de cuidado com o ambiente, com base na participação, na rotina institucional e na educação ambiental.
- Promover o uso do composto orgânico como ferramenta pedagógica e de reconexão com a natureza.

## 5. CAPACIDADE DE EXECUÇÃO

A Associação Bê-a-bá do Cidadão é uma organização da sociedade civil sem fins lucrativos, fundada formalmente em 2004, com origem em 1998, quando surgiu como um projeto idealizado por estudantes de Direito da PUC-SP. Seu objetivo inicial era democratizar o acesso a direitos por meio de cartilhas educativas em linguagem acessível, promovendo cidadania ativa e popular.

Desde então, a Associação ampliou sua atuação e consolidou metodologias participativas, criativas e acessíveis voltadas à educação ambiental, cidadania ativa e justiça socioambiental, especialmente em contextos educativos, comunitários e de proteção social. Seus projetos buscam fortalecer a autonomia dos sujeitos, o vínculo com o território e a construção coletiva de soluções sustentáveis.

Ao longo de sua trajetória, a Associação tem promovido ações junto a escolas, instituições públicas, comunidades e grupos vulnerabilizados, sempre valorizando saberes locais e incentivando o protagonismo das pessoas na transformação de suas realidades. Com mais de duas décadas de atuação, mantemos o compromisso com a formação cidadã, a inclusão social e o fortalecimento de vínculos entre pessoas e ambiente.

Atualmente, a Associação desenvolve, em parceria com a Prefeitura de Ilhabela, o projeto Bê-a-bá da Reciclagem, voltado à educação ambiental e ao incentivo de práticas sustentáveis no manejo dos resíduos. A iniciativa já tem gerado muitos resultados positivos, tanto no ambiente escolar quanto na sensibilização da comunidade, fortalecendo a cultura da separação e da valorização dos materiais recicláveis e orgânicos.

Neste contexto, o Plano Compensatório vem somar às ações já em andamento, ampliando o alcance do projeto e incorporando instituições e parceiras fundamentais, como a APAE (Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais) e as Casas de Passagem Feminina e Masculina de Ilhabela. Essa integração permite potencializar os impactos socioambientais, garantindo que



# Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86, Perequê – CEP 11633-074

Estado de São Paulo – Brasil – Fone/Fax (012) 3896-9200

CNPJ 46.482.865/0001-32

HOME PAGE – <http://www.ilhabela.sp.gov.br>



614



públicos diversos sejam contemplados e que a educação ambiental avance de forma articulada, participativa e transformadora.

## 6. METODOLOGIA

As ações propostas neste Plano serão conduzidas com base em metodologias participativas, lúdicas e vivenciais, que valorizam o envolvimento ativo dos participantes, respeitando suas especificidades e promovendo uma aprendizagem significativa. O contato direto com os resíduos, o ambiente e o ciclo natural da compostagem proporcionam uma experiência concreta e transformadora, especialmente em contextos de educação inclusiva e socioassistencial.

A abordagem utilizada está alinhada com os princípios da Educação Ambiental como prática permanente, crítica e emancipatória, conforme estabelece a Política Nacional de Educação Ambiental (Lei nº 9.795/1999), que prevê a integração da educação ambiental em todos os níveis e modalidades do processo educativo, de forma contínua e articulada com as políticas públicas.

Além disso, as diretrizes propostas também dialogam com a Lei nº 12.305/2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos, e que destaca a necessidade de ações de educação ambiental como instrumentos fundamentais para a não geração, redução, reutilização e tratamento dos resíduos sólidos.

Por fim, o projeto incorpora os princípios da Educação para o Desenvolvimento Sustentável propostos pela UNESCO, que incentivam o pensamento sistêmico, a conexão com a natureza e a promoção da cidadania ativa, reforçando o papel das instituições sociais como espaços estratégicos para a transformação socioambiental.

A metodologia do Plano Compensatório será baseada em ações práticas, lúdicas e adaptadas, respeitando os perfis dos públicos atendidos e suas rotinas institucionais. Todas as atividades terão como foco a educação ambiental voltada à separação de resíduos orgânicos, com experiência direta com a compostagem no caso da APAE e práticas cotidianas de separação nas Casas de Passagem.

### APAE de Ilhabela

- **Alunos: 2 encontros mensais (1 por turno), totalizando 6 encontros.**

Serão realizados dois encontros por mês com os alunos e participantes dos Centros de Convivência da APAE, sendo um com o grupo da manhã e outro com o da tarde, totalizando seis encontros ao longo do projeto (de setembro a dezembro).

As atividades terão como foco a separação adequada de resíduos sólidos e a vivência prática do processo de compostagem. Será implantado um sistema de compostagem na APAE, e os alunos, com apoio dos educadores, serão envolvidos diretamente nas etapas de ativação, observação,



# Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86, Perequê – CEP 11633-074

Estado de São Paulo – Brasil – Fone/Fax (012) 3896-9200

CNPJ 46.482.865/0001-32

HOME PAGE – <http://www.ilhabela.sp.gov.br>



manejo e colheita do composto. A proposta é promover o aprendizado por meio do fazer, incentivando a responsabilidade coletiva, o cuidado com o ambiente e a valorização dos resíduos orgânicos.

Todas as atividades serão adaptadas ao perfil dos participantes, respeitando diferentes níveis de autonomia e compreensão, utilizando recursos visuais, linguagem acessível e estratégias lúdicas, com suporte da equipe da instituição.

## Encontro 1 – “De onde vem e para onde vai o resíduo orgânico?”

**Objetivo:** Introduzir o tema da compostagem e realizar, junto com os alunos, a instalação da composteira da APAE.

### Atividades sugeridas:

- Conversa inicial com apoio de imagens: o que são resíduos orgânicos, por que eles importam e como a compostagem transforma “restos” em vida.
- Dinâmica simples para identificar resíduos que podem ou não ir para a composteira.
- Roda de conversa com perguntas e curiosidades dos alunos.
- Instalação da composteira com participação ativa dos alunos: explicação do sistema, montagem das camadas (resíduos frescos + matéria seca), e primeiros cuidados.
- Sensibilização sobre o papel de cada um no cuidado com a composteira.

## Encontro 2 – “O que está acontecendo dentro da composteira?”

**Objetivo:** Aproximar os alunos do processo biológico da compostagem, valorizando os microrganismos e a transformação da matéria orgânica.

### Atividades sugeridas:

- Atividade de exploração sensorial (com cuidado): cheirar, observar cor, textura.
- Identificação de sinais de decomposição: calor, presença de minhocas ou larvas benéficas.
- Conversa sobre os “ajudantes invisíveis” da natureza (bactérias, fungos, minhocas etc.).
- Registro coletivo: “o que mudou?”, “o que aprendemos até aqui?”.
- Alimentação da composteira e reforço das boas práticas.

## Encontro 3 – “O adubo que nasce do cuidado”

**Objetivo:** Encerrar o ciclo educativo com a colheita simbólica do composto (caso esteja pronto), ou verificação do estágio de decomposição, e uma atividade de plantio como celebração do aprendizado.

### Atividades sugeridas:

- Abertura da composteira para observação do material (mesmo que ainda não totalmente pronto).
- Plantio coletivo em vasos ou canteiros com uso do adubo.
- Roda de conversa de fechamento: “o que a compostagem nos ensinou?” e “o que posso ensinar para outras pessoas sobre compostagem?”
- Registro coletivo da experiência: painel com fotos, desenhos ou frases dos alunos.



# Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86, Perequê – CEP 11633-074

Estado de São Paulo – Brasil – Fone/Fax (012) 3896-9200

CNPJ 46.482.865/0001-32

HOME PAGE – <http://www.ilhabela.sp.gov.br>



## • Grupo de mães: 2 encontros

Serão realizados dois encontros exclusivos, no primeiro e no terceiro mês do cronograma (setembro e novembro). Os encontros abordarão temas como consumo consciente, compostagem doméstica e reaproveitamento de resíduos orgânicos no ambiente familiar.

As participantes interessadas em iniciar a compostagem em casa serão cadastradas durante o primeiro encontro, e ao final do segundo encontro, serão contempladas com a doação de composteiras, como forma de incentivo à adoção de práticas sustentáveis no dia a dia. A equipe técnica prestará suporte remoto inicial para dúvidas sobre a instalação e o uso correto do sistema.

Os dois encontros com o grupo de mães serão conduzidos com base em uma abordagem dialógica e prática, respeitando os saberes e vivências das participantes e criando um ambiente de acolhimento, escuta e troca de experiências. A proposta é que as mães se sintam protagonistas no processo de transformação de seus lares e comunidades por meio de práticas sustentáveis simples e acessíveis.

### Encontro 1 – “O que é resíduo e o que podemos fazer com ele?”

#### Objetivos:

- Introduzir o tema dos resíduos orgânicos e sua relação com o cotidiano doméstico.
- Identificar práticas já existentes entre as participantes.
- Apresentar de forma simples os princípios da compostagem.

#### Atividades sugeridas:

- Roda de conversa inicial: “O que a gente joga fora?” – cada mãe compartilha um exemplo de resíduo gerado em casa.
- Jogo de classificação: com imagens de resíduos, as participantes organizam em “úteis” (que podem ser reaproveitados ou compostados) e “rejeitos”.
- Dinâmica “Do lixo ao adubo” – explicação ilustrada e dialogada sobre o ciclo da compostagem, com apoio de cartazes e objetos reais (restos de alimentos, folhas secas etc.).
- Cadastro das interessadas: preenchimento de ficha simples para quem deseja receber composteira no segundo encontro.

### Encontro 2 – “Composteira em casa: mãos à obra!”

#### Objetivos:

- Ensinar o passo a passo da compostagem doméstica.
- Distribuir composteiras para as mães cadastradas.
- Incentivar o início do processo em casa, com orientações claras e viáveis.

#### Atividades sugeridas:

- Revisão coletiva: relembrar o que foi discutido no encontro anterior (resíduos que podem ou não ser compostados).



# Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86, Perequê – CEP 11633-074

Estado de São Paulo – Brasil – Fone/Fax (012) 3896-9200

CNPJ 46.482.865/0001-32

HOME PAGE – <http://www.ilhabela.sp.gov.br>



- Oficina prática: montagem simbólica de uma composteira (modelo doméstico) em grupo, explicando o uso de cada camada (matéria seca e restos de comida,).
- Entrega das composteiras com orientações escritas e visuais (entrega do Manual de Compostagem Doméstica).
- Espaço para dúvidas e partilhas: escuta das expectativas e preocupações das mães.

## Casas de Passagem

- **Casas de Passagem Masculina e Feminina: serão realizados 3 encontros em cada Casa (1 por mês) com foco na separação correta dos resíduos orgânicos.**

Nas Casas de Passagem de Ilhabela, o projeto terá como foco principal a orientação e organização da separação correta dos resíduos, especialmente os resíduos orgânicos gerados nas refeições. As ações serão construídas com base em vivências simples, participativas e contextualizadas à rotina dos acolhidos, respeitando as especificidades de cada unidade.

Serão realizados três encontros mensais, um em cada mês (setembro, outubro e novembro), com o objetivo de sensibilizar, orientar e acompanhar os acolhidos e as equipes no processo de melhoria da gestão dos resíduos no ambiente institucional.

Além dos encontros formais, será promovido um momento prático pós-refeição (no próprio dia da atividade) para vivenciar a separação correta com os acolhidos, reforçando o aprendizado na prática e valorizando o protagonismo no cuidado com o espaço coletivo.

### **Encontro 1 – Setembro**

**Tema:** *O que jogamos fora e por que separar?*

#### **Objetivos:**

- Sensibilizar os acolhidos sobre a quantidade e o tipo de resíduos gerados no cotidiano.
- Apresentar a diferença entre resíduos orgânicos, recicláveis e rejeitos.
- Iniciar a organização da separação dentro da Casa.

#### **Atividades sugeridas:**

- Roda de conversa inicial: “O que mais jogamos fora aqui?”
- Dinâmica de identificação dos tipos de resíduos com cartões ilustrados ou objetos reais.
- Conversa sobre por que separar os resíduos e quais os benefícios para a saúde e o ambiente.
- Organização de pontos de descarte com sinalização simples e clara.
- Momento prático pós-refeição: acompanhamento da separação com apoio da equipe do projeto.

### **Encontro 2 – Outubro**

**Tema:** *Separar é cuidar do espaço que nos acolhe*

#### **Objetivos:**

- Avaliar o andamento da separação na rotina da casa.
- Reforçar os acertos e corrigir práticas inadequadas.
- Promover a autonomia dos acolhidos no processo.



## Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86, Perequê – CEP 11633-074

Estado de São Paulo – Brasil – Fone/Fax (012) 3896-9200

CNPJ 46.482.865/0001-32

HOME PAGE – <http://www.ilhabela.sp.gov.br>



### Atividades sugeridas:

- Conversa com os acolhidos e equipe: o que melhorou? O que ainda é difícil?
- Visita aos pontos de descarte: avaliação da sinalização e uso.
- Dinâmica: “Desafio da separação” – jogo rápido para revisar o que vai em cada lixeira.
- Reforço das boas práticas com cartazes e lembretes visuais.
- Momento prático pós-refeição com acolhidos liderando o processo de separação.

### Encontro 3 – Novembro

Tema: *O que aprendemos e o que fica?*

#### Objetivos:

- Avaliar os avanços alcançados.
- Consolidar os aprendizados e entregar materiais de apoio para continuidade.
- Valorizar o protagonismo dos acolhidos no cuidado com o ambiente.

#### Atividades sugeridas:

- Roda de conversa final: “O que a gente aprendeu sobre o lixo?”
- Mural coletivo com frases ou desenhos dos acolhidos sobre a separação e o cuidado com o espaço.
- Reorganização e reforço dos pontos de separação, se necessário.
- Entrega simbólica de cartazes ilustrativos para uso contínuo pela equipe da casa.
- Momento prático pós-refeição com acolhidos aplicando o que aprenderam.

### 7. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES

ID	Atividades	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
1	Encontros com alunos da APAE				
2	Encontro com o grupo de mães				
3	Encontros nas Casas de Passagem				



# Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86, Perequê – CEP 11633-074

Estado de São Paulo – Brasil – Fone/Fax (012) 3896-9200

CNPJ 46.482.865/0001-32

HOME PAGE – <http://www.ilhabela.sp.gov.br>



## 8. RECURSOS HUMANOS E FINANCEIROS

Para a definição do valor global do Plano Compensatório, foi realizada uma análise técnica de proporcionalidade, tomando como referência o custo real das atividades formativas desenvolvidas no projeto Bê-a-bá da Reciclagem. Do orçamento total de aproximadamente R\$466.000,00, cerca de R\$131.000,00 correspondem a despesas complementares (como serviços gráficos, divulgação e participação em eventos públicos), necessárias ao alcance do público escolar, mas não diretamente vinculadas aos encontros em sala. Dessa forma, aproximadamente R\$ 335.000,00 foram destinados especificamente às atividades pedagógicas realizadas nas escolas.

O projeto principal contou com 120 encontros realizados junto às escolas municipais, o que representa um custo médio de R\$2.792,00 por encontro.

Considerando que o Plano Compensatório prevê 14 encontros, desenvolvidos junto à APAE e às Casas de Passagem Masculina e Feminina, o valor proporcional seria de:

$$14 \text{ encontros} \times R\$ 2.792,00 = R\$ 39.088,00$$

Esse montante reflete a proporção direta entre a carga horária executada e o valor total do projeto original, assegurando coerência, transparência e economicidade. As atividades representam uma compensação justa e integral do valor glosado, garantindo a continuidade das ações de educação ambiental e o atendimento a novos públicos prioritários.

Etapa / Atividades Principais	Quantidade de encontros	Carga Horária (h)	Valor estimado
Realização de encontros, com 2 hora cada, com os alunos e participantes do Centro de Convivência da APAE.	6	12h	R\$16.752,00
Realização de encontros com as mães da APAE, com 2h cada.	2	4h	R\$ 5.584,00
Realização de 3 encontros em cada uma das Casas de Passagem (Feminina e Masculina), com duração de 1h cada.	6	6h	R\$ 16.752,00
<b>Totais</b>	<b>14</b>	<b>16h</b>	<b>R\$ 39.088,00</b>



## Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela

R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86, Perequê – CEP 11633-074

Estado de São Paulo – Brasil – Fone/Fax (012) 3896-9200

CNPJ 46.482.865/0001-32

HOME PAGE – <http://www.ilhabela.sp.gov.br>



### 9. MONITORAMENTO DO DESEMPENHO E EXECUÇÃO DO OBJETO

Meta	Indicador	Verificação
Realizar 6 encontros com alunos da APAE	Nº de encontros e participantes	Lista de presença, fotos
Realizar 2 encontros com grupo de mães	Nº de mães participantes / composteiras doadas	Cadastro, termo de recebimento
Implantar 1 composteira na APAE	Sistema instalado e em uso	Registro técnico, fotos
Realizar 3 encontros em cada Casa de Passagem	Nº de encontros e envolvimento dos acolhidos	Lista de presença, relatos

### 10. RESULTADOS ESPERADOS

- Envolvimento direto de mais de 50 pessoas em ações práticas e educativas sobre resíduos orgânicos.
- Implantação e uso de composteira institucional na APAE, com participação ativa dos alunos no seu manejo.
- Doação de composteiras para mães participantes e orientações técnicas para compostagem doméstica.
- Organização e sinalização de pontos de separação nas Casas de Passagem, com participação dos acolhidos nos momentos pós-refeição.
- Fortalecimento da educação ambiental como direito e prática cotidiana nos espaços sociais envolvidos.